

# CODICE ETICO DEI MEMBRI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO NAZIONALE O.N.A.S.<sup>®</sup>

(approvato dal Consiglio direttivo l'1/12/2020)

## Art. 1 – Premessa

L'ONAS, Organizzazione Nazionale Assaggiatori di Salumi, è una Associazione senza scopo di lucro, con fini sociali evidenziati dall'articolo 2 del vigente statuto che recita che l'Associazione intende realizzare le sue finalità proponendosi in via principale:

- a) di promuovere la formazione di un Albo Nazionale degli assaggiatori di salumi con lo scopo di tutelare il titolo, le prerogative e la professionalità degli iscritti;
- b) di perseguire il riconoscimento giuridico dell'organizzazione e del titolo giuridico di assaggiatore a tutti gli effetti legali;
- c) di diffondere l'apprendimento dell'arte di assaggio, sia dal punto di vista tecnico, sia da quello pratico, operando soprattutto a livello di istruzione professionale specializzata dell'arte culinaria ed alimentare ed in qualsiasi occasione di promozione delle produzioni alimentari di qualità ed in particolare delle produzioni suinicole;
- d) di tutelare e valorizzare le produzioni suinicole di qualità dalle fasi di allevamento fino alla fase di trasformazione del prodotto finito, alle successive trasformazioni artigianali ed industriali, fino alla commercializzazione del prodotto;
- e) di svolgere opera di promozione della professionalità degli associati presso gli organi della U.E., dello Stato, delle Regioni, delle Camere di Commercio e di altri Enti, nonché presso produttori industriali, commercianti ed organizzazioni di consumatori, affinché nelle loro necessità facciano abituale ricorso all'opera degli assaggiatori iscritti all'Organizzazione;
- f) di svolgere attiva azione propositiva e promozionale di legislazione e regolamentazione allo scopo di difendere, tutelare e valorizzare le produzioni suinicole di qualità del territorio nazionale e la relativa economia;
- g) di mantenere il collegamento con analoghe istituzioni estere, favorendo la reciproca partecipazione alle manifestazioni indette a fini sociali;
- h) di costituire i presupposti per essere rappresentati negli organismi regionali, nazionale e comunitari che si occupano di produzione ed economia suinicola;
- i) di agire per la valorizzazione e promozione dei prodotti DOP (*Denominazione di Origine Protetta*), IGP (*Indicazione Geografica Protetta*), STG (*Specialità Tradizionale Garantita*), PAT (*Prodotti Agroalimentari Tradizionali*).

Per il conseguimento dei propri scopi sociali l'Associazione potrà stipulare accordi e contratti con Enti Pubblici e privati, quali, a titolo meramente esemplificativo società, associazioni con o senza personalità giuridica, amministrazioni pubbliche, centri di ricerca; potrà inoltre richiedere adesione a socio nei confronti di strutture con finalità analoghe, similari o complementari.

A completamento dell'oggetto sociale l'Associazione potrà compiere, nei confronti di qualunque terzo, ogni atto idoneo alla costituzione, regolamentazione ed estinzione di rapporti direttamente o mediamente connessi all'oggetto.

A titolo esemplificativo, l'Associazione potrà: - stipulare contratti di locazione, nonché gestire immobili; - partecipare in società, consorzi, associazioni, nelle forme e nei limiti consentiti; - effettuare tutte le operazioni bancarie con gli istituti di credito.

## **Art. 2 – Il Codice Etico**

Il Codice Etico dell'ONAS reca norme sostanziali e comportamentali che dovranno essere rispettate da tutti coloro che operano, in seno all'Associazione, nell'ambito delle rispettive competenze ed in relazione alla posizione ricoperta.

## **Art. 3 – I destinatari**

Il presente Codice si applica al Presidente, ai Vice Presidenti, ai Consiglieri Nazionali, ai Sindaci, ai Sindaci Supplenti, al Collegio dei Probiviri, al Comitato Esecutivo Nazionale ai delegati eletti o nominati ad interim.

## **Art. 4 – Efficacia e Divulgazione**

L'essere eletti del Consiglio Direttivo Nazionale comporta l'accettazione del presente Codice. Copia del Codice Etico è disponibile a tutti i soggetti destinatari sopraindicati sul sito [www.onasitalia.org](http://www.onasitalia.org), che sono pertanto tenuti a conoscerne il contenuto, ad osservare tutte le disposizioni in esso contenute, a contribuire alla loro applicazione, nonché ad assumersi le responsabilità conseguenti alla loro violazione, che costituisce grave inadempienza ed è meritevole delle sanzioni disciplinari all'uopo previste dal nostro statuto. L'ignoranza del Codice Etico non può essere invocata a nessun effetto. Il Codice Etico esplica i propri effetti dal momento dell'elezione.

## **Art. 5 – Impegni di tutti i membri del Consiglio Direttivo Nazionale eletti**

Alla luce della rilevante importanza della posizione assunta a livello nazionale e degli eventuali rischi di danno di immagine che potrebbero essere arrecati all'Organizzazione i sottoscrittenti si impegnano a:

- operare nel pieno rispetto dell'ordinamento giuridico ed associativo vigente e ad uniformare le proprie azioni e comportamenti ai principi di lealtà, onestà, correttezza e trasparenza in ogni aspetto riferibile alla propria attività;
- non percepire compensi da Aziende Produttrici di salumi, o comunque appartenenti alla filiera della salumeria, sotto qualsiasi forma per prestazioni legate alla promozione dei loro prodotti o della stessa Azienda. È fatto salvo il diritto di proprietà in campo suinicolo e la partecipazione a Consigli di Amministrazione di singole aziende se precedente al momento elettivo;
- segnalare al Consiglio Direttivo Nazionale una eventuale acquisizione di quote o di responsabilità nell'ambito di Aziende produttrici di salumi emerse in periodo post elettivo. Il Consiglio Direttivo Nazionale potrà così valutare le cariche e le responsabilità assegnate al Consigliere stesso, confermandole o limitandole;
- non utilizzare il logo ONAS o la sua immagine sotto qualsiasi forma ed in qualsiasi strumento atto ad attività commerciali;
- rifiutare e denunciare ogni forma di corruzione/concussione;
- segnalare al Consiglio Direttivo Nazionale eventuali condanne penali subite dopo l'insediamento del Consiglio;
- segnalare al Consiglio Direttivo Nazionale, per il tramite del Presidente, tutte le attività didattiche congressuali e giornalistiche svolte per Enti, Associazioni, Organizzazioni, gruppi, esercenti operanti nel campo della formazione salumiera o di incarico statale perché possano essere autorizzate dal Presidente e, nei casi dubbi, dallo stesso Consiglio Direttivo Nazionale qualora i tempi lo permettano;

- percepire, per l'attività formativa svolta all'interno della nostra organizzazione (*qualora si intenda essere retribuiti*) i compensi al lordo della Ritenuta di acconto e/o dell'IVA, come in ALLEGATO:
  - nel caso fosse richiesta in una sessione formativa la presenza di più formatori dovrà essere riconosciuto un compenso frazionato ai diversi formatori riferito ai valori totali dei punti a/b/c;
  - non ricevere alcun compenso per la gestione di Assemblee o Consigli o consegne attestati, fermo restante la copertura dei rimborsi delle spese sostenute;
- attenersi alle norme in ALLEGATO per i rimborsi che verranno erogati, previa autorizzazione, al Presidente, ai Vice Presidenti, ai Consiglieri Nazionali, ai Sindaci, ai Sindaci Supplenti, al Collegio dei Probiviri, al Comitato Esecutivo Nazionale ai delegati eletti o nominati ad interim, che abbiano svolto attività di docenza o di rappresentanza istituzionale.
- le contravvenzioni, anche se emesse durante una trasferta autorizzata dall'ONAS, sono da considerarsi personali.
- non svolgere attività di intermediazione, acquisto, rivendita, stimolo all'acquisto di salumi per lo svolgimento dell'attività didattica della nostra Organizzazione;
- non percepire, come succedaneo del pagamento di una prestazione nel nostro circuito formativo, beni o salumi in sostituzione del normale pagamento ufficiale;
- **non comunicare all'esterno del Consiglio Direttivo Nazionale fatti e/o episodi che possano essere pregiudizievoli della serietà dell'Organizzazione. Il dibattito, all'interno del Consiglio Nazionale, viene verbalizzato ed il verbale, una volta approvato, viene conservato in archivio ONAS.**
- non utilizzare i Social Media per comunicare attività del Consiglio Direttivo Nazionale o scelte strategiche in discussione, **quanto detto o ascoltato nelle riunioni non deve essere portato all'esterno del Direttivo stesso, neanche con iniziative definite personali;**
- non pubblicare sui Social Media immagini e commenti che creino pregiudizio e grave imbarazzo ad altri Consiglieri. È altresì fatto divieto di pubblicare sui social momenti di discussione e di socializzazione del Consiglio Direttivo Nazionale durante le giornate di lavoro.

### **Art. 11 – Azioni Disciplinari**

Eventuali violazioni del presente Codice Etico da parte di chiunque, saranno valutate dal Consiglio Direttivo Nazionale, che avrà il compito di verificare la notizia e quindi ascolterà le testimonianze di tutte le parti in causa. Nel caso di accertamento delle violazioni, il Consiglio Direttivo Nazionale potrà deferire il Consigliere al Collegio dei Probiviri che deciderà l'azione disciplinare da intraprendere.

Le azioni disciplinari possibili sono le seguenti:

- richiamo ufficiale verbale o scritto, nei casi di trasgressioni non gravi;
- sospensione dall'attività per un periodo di tempo che verrà stabilito dal Collegio dei Probiviri, nei casi di gravi violazioni delle norme e/o reiterate ammonizioni;
- espulsione dall'Associazione, nei casi di gravi violazioni delle norme e/o comportamenti incompatibili con i valori ed i principi del Codice Etico.

Ogni tipo di decisione adottata sarà comunicata al diretto interessato.

## ALLEGATO:

### **Compensi al lordo della Ritenuta di acconto e/o dell'IVA:**

- 155€ lordi come direttore del corso
- 130€ lordi per le lezioni del corso di primo livello primo modulo;
- 180€ lordi per le lezioni del corso di primo livello secondo e terzo modulo;
- 180€ lordi per le lezioni del corso di secondo livello per Maestri Assaggiatori;

### **Norme per i rimborsi:**

- pranzi e cene per un valore massimo di 35€ a pasto;
- pernottato per un valore massimo di 80€ a camera (*eventuali spese eccedenti dovranno essere autorizzate dal Presidente*);
- qualora sia presente un accompagnatore, questi deve essere a carico del Consigliere;
- le spese di trasporto dei Consiglieri per le attività del Consiglio Direttivo Nazionale sono riconosciute ed approvate dal Presidente, che consiglia la scelta del mezzo di trasporto più idoneo;
- il rimborso chilometrico riconosciuto da ONAS alla presentazione della richiesta di rimborso è di 0,20€ al km per ogni tipo di autovettura;